

## План работы ШСК «Олимпия» на 2023 -2024 учебный год

**Цель работы ШСК** - повышение массовости занятий обучающимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

**Задачи:**

1. продолжать вовлекать обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
2. проводить школьные спортивно-массовые мероприятия и соревнования;
3. скомплектовать и подготовить команду обучающихся для участия в муниципальных и региональных спортивных соревнованиях;
4. пропагандировать здоровый образ жизни, личностные и общественные ценности физической культуры и спорта;
5. продолжить подготовку обучающихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

**Ожидаемые результаты:**

1. Укрепление здоровья и профилактика заболеваний, разностороннее физическое развитие обучающихся;
2. Рост числа обучающихся, участвующих в спортивно-массовых мероприятиях, сдачи нормативов ГТО;
3. Улучшение спортивных достижений обучающихся.

<b>Организационно-педагогическая работа</b>			
№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Разработка календарного плана спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	август	Манвелян Г.С., руководитель ШСК
2.	Утверждение плана работы на учебный год	август	Манвелян Г.С., руководитель ШСК, Михалева Е.В., заместитель директора по ВР
3.	Организация работы по набору обучающихся в ШСК	сентябрь	Учителя ФК
4.	Составление расписания работы спортивных секций ШСК	сентябрь	
5.	Выборы председателя ШСК и совета ШСК.	сентябрь	Манвелян Г.С., руководитель ШСК,

			Михалева Е.В., заместитель директора по ВР
6.	Обновление необходимой документации и информации на сайте ОУ	в течение года	Манвелян Г.С., руководитель ШСК
7.	Организация взаимодействия с Комитетом по физической культуре и спорту мэрии г. Тулуна, МАУ ДЮСШ, МАУ СК «Олимпия»	август-сентябрь	Манвелян Г.С., руководитель ШСК, Михалева Е.В., заместитель директора по ВР
8.	Организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	в течение года	Манвелян Г.С., руководитель ШСК
9.	Проведение заседаний совета ШСК	раз в четверть и по необходимости	Манвелян Г.С., руководитель ШСК
<b>Учебно-воспитательная работа</b>			
1.	Участие в общешкольных и классных родительских собраниях, консультации родителей (дистанционная форма)	в течение года	Учителя ФК
2.	Привлечение родителей в качестве участников, судей и группы поддержки в мероприятиях	в течение года	Учителя ФК
3.	Организация и проведение спортивно – массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	в течение года	Учителя ФК
<b>Методическая работа</b>			
1.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	в течение года	Манвелян Г.С., руководитель ШСК, Михалева Е.В., заместитель директора по ВР
2.	Прохождение курсов повышения квалификации	в течение года	Учителя ФК
3.	Участие в семинарах, вебинарах, проблемных группах т.д.	в течение года	Заместители директора, руководитель клуба, учителя ФК
4.	Посещение занятий ШСК	в течение года	Михалева Е.В.,

			заместитель директора по ВР
<b>Спортивно-массовая работа</b>			
1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	август	Манвелян Г.С., руководитель ШСК, Михалева Е.В., заместитель директора по ВР
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Учителя ФК
3.	Организация ежедневной утренней гимнастики до уроков.		Совет ШСК, физорги
4.	Выборы классных физоргов	сентябрь	Совет ШСК
5.	Организация и проведение внутриклубных(внутришкольных) соревнований и праздников	в течение года	Учителя ФК
6.	Обеспечение участия команды клуба в соревнованиях различного уровня	в течение года	Учителя ФК
<b>Контроль и руководство</b>			
1.	Посещение учебно-тренировочных занятий	в течение года	Михалева Е.В., заместитель директора по ВР
2.	Утверждение КТП занятий	сентябрь	Михалева Е.В., заместитель директора по ВР
3.	Посещение спортивно-массовых мероприятий, анализ мероприятий.	в течение года	Михалева Е.В., заместитель директора по ВР
4.	Корректировка плана работы ШСК	в течение года	Михалева Е.В., заместитель директора по ВР, Манвелян Г.С., руководитель ШС,
<b>Финансово-хозяйственная деятельность</b>			
1.	Приобретение спортивного инвентаря	в течение года	Михалева Е.В., заместитель директора по ВР, Манвелян Г.С., руководитель ШСК
2.	Приобретение призов, наградных	в течение года	Манвелян Г.С.,

	материалов		руководитель ШСК
3.	Ремонт спортивного зала	июль	Манвелян Г.С., руководитель ШСК, учителя ФК